Załącznik nr 2

**Klauzula informacyjna względem podmiotu danych**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako „RODO”, Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej   
w Nowej Dębie informuje, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani jest Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Dębie, ul. Reja 3 , 39 – 460 Nowa Dęba e-mail: [mgops@nowadeba.pl](mailto:mgops@nowadeba.pl) zwany dalej ADO.
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pani Krystyna Kłosowska - Szałaj,   
   ul. Rzeszowska 3 , 39-460 Nowa Dęba, e-mail: iod@nowadeba.pl
3. dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowiska pracy   
   u ADO, stosownie do postanowień art. 221 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.), a w pozostałym zakresie na podstawie Pana/Pani dobrowolnej zgody;
4. dane osobowe nie są udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 RODO. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku   
   z prowadzonym postępowaniem;
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej. Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, które zapewniają odpowiedni stopień ochrony danych osobowych;
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania danych osobowych tj. aż do ewentualnego wycofania przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji, nie dłużej jednak niż do zakończenia rekrutacji, w której Pan/Pani bierze udział/przez okres wynikający z prawa wewnętrznego ADO – Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt (JRZWA).
7. przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
8. ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie czasowym, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody;
9. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
10. podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolnie),   
    ale konieczne w celu przeprowadzenia rekrutacji, w której Pan/Pani bierze udział.

Administrator